



COMISION DE RECURSOS HUMANOS

INFORME A LA ASAMBLEA DE LA FIMPES

Abril - Septiembre 2013

En este reporte se presentan las actividades realizadas por la **Comisión de Recursos Humanos de la FIMPES** en el periodo de abril - septiembre del 2013:

1. Elaboración de encuesta virtual para definir el nombre y temario del Congreso.
2. Reunión presencial de la Universidad sede del Congreso con la Coordinación de la comisión de recursos humanos.
3. Avances del XXVIII Congreso nacional de Recursos Humanos FIMPES 2013:
 - a) Actualización del directorio de responsables de RH de las Universidades miembros de la Federación
 - b) Carta Invitación
 - c) Enlaces para el XXVIII Congreso Nacional de Recursos Humanos FIMPES 2013
4. Temario de Congreso.
5. Actividades de seguimiento al Congreso septiembre-noviembre.

1. Elaboración de encuesta virtual

Acción: Se realizó una encuesta virtual enviada a todos los responsables de las áreas de recursos humanos.

Propósito: Definir el nombre final del Congreso, temario a desarrollar y fechas definitivas del Congreso anual de RH-FIMPES 2013.

Resultados:

- ✓ Identificar preferencias en cuanto a tópicos de interés para definir el nombre del congreso:

XXVIII Congreso Nacional de Recursos Humanos – FIMPES 2013

“Innovaciones, tendencias y mejores prácticas de capital humano encaminadas a mejorar la competitividad de una institución.”

- ✓ Identificar temática eje y preferencia en fechas del congreso

2. Reunión presencial de trabajo

Acción: Se realizó una reunión presencial el 9 de septiembre de 2013 en las instalaciones del IEU en la ciudad de Puebla, con la Universidad Latina de México, como Universidad sede, junto con la Coordinación de la comisión de recursos humanos de FIMPES por parte del IEU

Propósito: Definir los lineamientos, estructura y seguimientos de la organización del XXVIII congreso de Recursos Humanos.

Resultados:

- ✓ Definición de temática y fecha definitiva del Congreso
- ✓ Calendarizar el seguimiento a los avances del Congreso.

Actualización del directorio

- **Acción:** Se llevó a cabo la **actualización del directorio de personal encargado de Recursos Humanos** de las universidades integrantes de la Federación
- **Propósito:** contar con información actual de nombre de encargados del área de recursos humanos, teléfonos de contacto, correos electrónicos y página web, para dirigir en tiempo y forma la invitación al Congreso Nacional FIMPES XXVIII.
- **Resultados:**
 - ✓ Directorio actualizado
 - ✓ Envío de la carta invitación al congreso

Carta Invitación

- Se generó la carta invitación al Congreso por parte de los rectores de las universidades sede y coordinadora:
 - La carta invitación al congreso se envió por correo electrónico por parte de la Universidad sede a los rectores de la base de datos del directorio de FIMPES .
 - El envío a los responsables de las áreas de Recursos Humanos se hizo de manera coordinada entre las dos universidades

Enlaces para el XXVIII Congreso

Encargada de información y registro de participantes

* C.P. Erika Núñez Mendoza

Recursos Humanos - Dirección Administrativa

erika_mendoza@ulm.edu.mx

Tel (461) 61 34385, ext. 123

* Mtro. Hugo Alberto Manríquez Reyes

Departamento de Contabilidad

hugomr@ulm.edu.mx

Tel (461) 61 34385, ext. 132

4. – Temario del Congreso

TEMARIO DEL CONGRESO

Miércoles 20 de noviembre		
HORARIO	ACTIVIDAD	LUGAR
18:30 a 20:00 hrs.	Recepción y Registro de participantes	Hotel sede
20:30 a 22:00 hrs.	Coctel de bienvenida.	
Jueves 21 de noviembre		
HORARIO	ACTIVIDAD	LUGAR
07:00 a 08:00 hrs.	Desayuno	HOTEL SEDE
08:00 – 08:30 hrs.	Registro y entrega de material	
08:30 – 09:00 hrs.	INAUGURACION	
09:00 – 10:30 hrs.	Conferencia Magistral “Gestión efectiva del talento humano” Dr. Sergio Michel Barbosa Ciprex, México.	
10:30 – 11:00 hrs.	RECESO	
11:00 a 14:00 hrs.	Conferencia “El análisis, diseño y optimización de los procesos de recursos humanos” MDO. Álvaro Emilio Arroyo Vázquez. Grupo Cetia.	

4. – Temario de congreso

TEMARIO DEL CONGRESO

HORARIO	ACTIVIDAD	LUGAR
14:00 – 16:00 hrs.	COMIDA	
16:00 a 18:00 hrs.	Conferencia “La medición del desempeño, esquemas de compensaciones”. Mtro. Fernando Humberto Marcos López Montoya. Grupo Cetia.	Hotel sede
18:00 a 22:00 hrs.	Actividad Cultural	San Miguel de Allende
Viernes 22 de noviembre		
07:00 a 08:30 hrs.	Desayuno	
09:00 a 10:30 hrs.	Conferencia “Creatividad e innovación en la educación”. Dra. Adriana Martínez Martínez, profesora e investigadora de Economía Industrial. UNAM.	Hotel sede
10:30 a 11:00 hrs	Fotografía de grupo	

TEMARIO DEL CONGRESO

HORARIO	ACTIVIDAD	LUGAR
11:00 a 12:30 hrs.	<p>Conferencia “ La importancia del clima organizacional” Mtro. Oscar Rodríguez González, Director de desarrollo humano. El Palacio de Hierro.</p>	Hotel sede
12:30 a 14:00 hrs.	<p>Conferencia “ Miscelánea legal para RH “ Reforma Laboral, Ley Federal del Trabajo, Reforma Fiscal: IMSS, ISR. ” C.P. Ruth Orozco Buchanan</p>	
14:00 a 16:00 hrs.	<p>Comida</p>	
16:00 a 17:30 hrs.	<p>Conferencia “La bolsa de trabajo y selección de personal” Ing. Jorge Caballero Acosta, Gerente de Capacitación a empresas OCC Mundial.</p>	
17:30 a 19:30 hrs.	<p>Conferencia “Gestión efectiva del tiempo» Dr. José Gerardo González Rocha, Director Consultores Internacional.</p>	
20:00 a 22:00 hrs.	<p>Actividad cultural</p>	Guanajuato

4. – Temario de congreso

TEMARIO DEL CONGRESO

Sábado 23 de noviembre		
07:00 a 9:00 hrs.	Desayuno	Hotel sede
09:00 a 10:30 hrs.	CONFERENCIA “ Mejores prácticas del DO para una institución educativa, plan de vida y carrera ” Mtro. Teodoro Aranza Velázquez y Dr. Ramón Olvera Mejía, Universidad Latina de México.	
10:30 a 11:00 hrs.	Evaluación del congreso y votación de la próxima sede del congreso	
11:00 a 12:30 hrs.	MESA DE TRABAJO	
12:30 a 13:00 hrs.	Clausura	

Actividades de seguimiento septiembre-noviembre 2013

Actividades

√ 25/10/2013 Conferencia telefónica para conocer el status de confirmaciones y estadística de participantes al congreso

Revisión de estatus reconocimientos para los participantes

√ 31/10/2013]Conferencia telefónica para verificar check list final de logística del evento.

√ 08/11/2013 Conferencia telefónica ultimar detalles finales para el día del Congreso.
